

ETAT CIVIL



+33 7 84 71 27 61



julesbourin@gmail.com



https://www.julesbourin.com



@NotUndefind

COMPETENCES

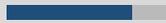
Anglais : Niveau conversationnel

Logiciels :

- Connaissance du pack office



- Figma



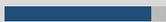
- Notion



- Trello



- VisualStudioCode



Language :

- HTML



- CSS

- TailWindCSS



- Shadcn

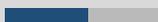


- JS

- TypeScript



- ReactJS



- NextJS



- PHP

- Laravel



- Wordpress



- NodeJS



- SQL

- MySQL



AUTRE

Reconnaissance RQTH :

- Dyslexie

Jules Bourin

Alternance Développeur Web FullStack - Octobre 2025

École - HETIC

FORMATIONS

2024 - Développeur Web et Web mobile GRETA de Troyes, Titre PRO (NIV 5)

- Développement web avec HTML, CSS, JavaScript, PHP (Laravel, React, NodeJS)
- Gestion de bases de données et bonnes pratiques de développement

2023 - BTS Services Informatique aux Organisation Nancy

- Initiation aux bases de la programmation et des systèmes d'information
- Introduction à la gestion de bases de données et aux réseaux

2021 - Baccalauréat professionnel : Système Numérique Reims

- Bases en électronique, réseaux et programmation
- Installation et maintenance de systèmes informatiques

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2024 (2 mois) : MkBikes, Stage Développeur web

Objectif : Créer un site web vitrine avec fonctionnalités de contact et d'administration de contenu.

- Analyse du besoin : recueil des attentes du client, rédaction d'un CDC
- Conception : création de maquettes sur Figma
- Développement : site codé en PHP avec Laravel (CRUD, formulaire de contact)
- Base de données : modélisation et gestion via MySQL
- Interface d'administration : développement d'un back-office pour les contenus
- SEO : structuration sémantique (balises HTML, titres, meta-description).
- Déploiement : mise en ligne sur un hébergement mutualisé
- Relation client : réunions hebdomadaires, échanges continus

AUTRES

2023 - 2024 (6 mois) : Cristal Union, Saisonnier campagne sucrière

- Responsable de l'entretien et du bon fonctionnement des Choquenets
- Nettoyage et maintenance des équipements pour assurer leur performance
- Veille à la propreté et à l'organisation du bâtiment

2021 - 2023 (5 semaines /été) : Travail saisonnier agricole, Ardennes

- Moissons, travail du sol et élevage
- Entretien des infrastructures

2021 (2 mois) : RCI, Stage de Terminale PRO

- Installation et tirage de câbles informatiques
- Mise en place et organisation de baies informatiques

2019 (2 mois) : Slivinsky, Stage de Seconde PRO

- Mise en place d'alarmes et maintenance d'alarmes

ACTIVITES ET CENTRES D'INTERET

2019 - 2021 : Club Ados, Familles Rurales

- Organisation de manifestations solidaires et de collecte de fonds
- Participation à des camps, favorisant l'entraide et le travail en équipe

2012 : Scoutisme, Groupe St Rémi de Rethel

- Esprit d'équipe, engagement, service aux autres, respect et éthique

2009 - 2016 : Tennis, Juniville Tennis Club

- Discipline, détermination, respect, confiance en soi et endurance